

Департамент образования и науки Тюменской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Тюменской области  
«Тобольский медицинский колледж имени Володи Солдатова»

СОГЛАСОВАНО

Главный врач  
ГБУЗ ТО ОБ №3 (г.Тобольск)  
/Доронина О.В.  
« 25 » / 09 2020 г.

Приложение к ОПОП ППСЗ  
по специальности  
31.02.01 Лечебное дело



**Рабочая программа производственной практики**  
**ПМ.02 Лечебная деятельность**

2020 г.

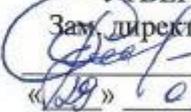
Рабочая программа производственной практики ПМ.02 Лечебная деятельность разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее СПО) специальности 31.02.01 Лечебное дело региональными требованиями работодателей, Профессиональным стандартом.

Организация-разработчик:

ГАПОУ ТО «Гобольский медицинский колледж им. В. Солдатова»

Разработчик:

Рассмотрено на заседании  
ЦМК Профессионального цикла  
Протокол № 10  
от «29» июня 2020 г.  
Председатель ЦМК  Л. П. Рыжова

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по УПР  
 Э. В. Хазиева  
«29» 06 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ...	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	19
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ...	32
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	34
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 а. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	35
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	37
ПРИЛОЖЕНИЕ 5. МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ.....	38
ПРИЛОЖЕНИЕ 5 а. ПЕРЕЧЕНЬ МАНИПУЛЯЦИЙ.....	39
ПРИЛОЖЕНИЕ 6. СХЕМА ФРАГМЕНТА ИСТОРИИ БОЛЕЗНИ.....	40
ПРИЛОЖЕНИЕ 7. ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.....	41
ПРИЛОЖЕНИЕ 8. ХАРАКТЕРИСТКА.....	42
ПРИЛОЖЕНИЕ 9. АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.....	43

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **ПМ.02 Лечебная деятельность**

### **1.1. Область применения программы**

Программа производственной практики Профессионального модуля является частью примерной основы профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД).

### **1.2. Цели и задачи производственной практики**

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта работы по специальности в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

В результате освоения программы производственной практики студент должен:

#### **иметь практический опыт:**

- назначения лечения и определения тактики ведения пациента;
- выполнения и оценки результатов лечебных мероприятий;
- организации специализированного ухода за пациентами при различной патологии с учетом возраста;
- оказания медицинских услуг в терапии

#### **уметь:**

- проводить дифференциальную диагностику заболеваний;
- определять тактику ведения пациента;
- назначать немедикаментозное и медикаментозное лечение;
- определять показания, противопоказания к применению лекарственных средств;
- применять лекарственные средства пациентам разных возрастных групп;
- определять показания к госпитализации пациента и организовывать транспортировку в учреждение здравоохранения (УЗ);
- проводить лечебно-диагностические манипуляции;
- проводить контроль эффективности лечения;
- осуществлять уход за пациентами при различных заболеваниях с учетом возраста.
- 

### **1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики – 72 часа.**

### **1.4. Формы проведения производственной практики**

Производственная практика по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.02 «Лечебная деятельность» проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, и методического руководителя-преподавателя профессионального модуля.

### **1.5. Место и время проведения производственной практики**

Производственная практика проводится в терапевтическом, кардиологическом отделениях на базе практической подготовки ГБУЗ ТО «Областная больница № 3» (г.Тобольск) и ГБУЗ ТО ССНМП закрепленных договором «О совместной работе».

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики не более 36 академических часов в неделю.

Правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки, распространяются на обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки.

### **1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики**

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник производственной практики (приложение 3, 3 а)
2. Лист ежедневной работы обучающихся (приложение 4)
3. Манипуляционный лист (приложение 5) в соответствии с перечнем манипуляций (приложение 5 а)
4. Схема фрагмента истории болезни (приложение 6)
5. Отчет по производственной практике (приложение 7)
6. Характеристика по производственной практике (приложение 8)
7. Аттестационный лист производственной практики (приложение 9).

## 2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы производственной практики формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности Лечебная деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп
ПК 2.	Определять тактику ведения пациента
ПК 3.	Выполнять лечебные вмешательства
ПК 4.	Проводить контроль эффективности лечения
ПК 5.	Осуществлять контроль состояния пациента
ПК 6.	Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом
ПК 7.	Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению
ПК 8.	Оформлять медицинскую документацию
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
ОК 14.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

№	Разделы (этапы)	Виды работ производственной практики	Кол-во
---	-----------------	--------------------------------------	--------

п/п	производственной практики		часов
1.	Организация прохождения практики, инструктаж по охране труда.	1) Организационное собрание. 2) Инструктаж по технике безопасности, противопожарной безопасности. 3) Инструктаж по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима, требований асептики, профилактики внутрибольничной инфекции.	2
2.	Работа на сестринском посту хирургического (травматологического) отделения	1) Осуществлять прием вновь поступивших (плановых, экстренных) пациентов, оформлять необходимую документацию по приему пациента; 2) осуществлять подготовку пациента к операции {экстренной или плановой}; 3) проводить психологическую беседу, оценивать эмоциональное состояние пациента, 4) оказывать помощь пациенту в устранении психо-эмоционального напряжения; 5) проводить премедикацию, подготовку кожи операционного поля, оказывать помощь пациенту при гигиенической обработке кожи тела, переодевании больного, производить смену нательного и постельного белья; 6) транспортировать пациента в операционную; 7) в послеоперационном периоде: в палате осуществлять: - подготовку функциональной кровати; - подготовку постели для послеоперационного больного; - подготовку предметов ухода за больными; - подключение кислорода; - подготовку мочеприемника, флаконов для дренажа; - подготовку мониторингового оборудования; 8) проводить транспортировку пациента и перекладывание его на функциональную кровать; - наблюдать за послеоперационными пациентами, выявлять проблемы пациента, осуществлять их оценку, оценку функционального состояния по системам, составлять план действий. 9) готовить пациента к диагностическим манипуляциям: а) рентгенографии желудка, двенадцатиперстной кишки, желчного пузыря, мочевыводящей системы (знать методику проведения, необходимое оборудование и фармакологические средства); б) УЗИ различных органов и систем; в) эндоскопическим исследованиям: — ФГДС; — лапароскопии; — цистоскопии; — ректороманоскопии; — бронхоскопии; — компьютерной томографии.	34

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях;</li> <li>– осуществлять санитарную обработку;</li> <li>– смену нательного и постельного белья;</li> </ul> <p>10) заполнять температурные листы, делать отметки в листах назначений, журналах</p>	
3.	Работа в перевязочном кабинете хирургического (травматологического) отделения.	<p>1) осуществлять подготовку перевязочных материалов к стерилизации;</p> <p>2) обрабатывать, готовить к стерилизации и стерилизовать хирургический инструментарий;</p> <p>3) подготавливать к стерилизации операционное белье;</p> <p>4) подготавливать стерильный стол;</p> <p>5) проводить перевязки курируемого пациента с указанием проблем, динамики раневого процесса, эффективности применяемых лекарственных средств;</p> <p>6) промывать раны, дренажи, подключать системы постоянного орошения раны антисептиками (зарисовывать системы, записывать методику в дневнике);</p> <p>7) помогать врачу при смене дренажей, ревизии раны (записывать методику);</p> <p>8) работать с медицинскими отходами класса Б.</p>	24
4.	Работа в процедурном кабинете хирургического (травматологического) отделения.	<p>1) Выполнять врачебные назначения в строгом соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического режима хирургического отделения, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обработку рук перед манипуляцией и после ее;</li> <li>- приготовление мини-стола для инъекций, стола в процедурном кабинете;</li> <li>- подготовку и проведение различных инъекций и в/в инфузий;</li> </ul> <p>2) принимать участие в переливании крови и кровезаменителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) определять группу и фактор крови;</li> <li>б) проводить пробы на совместимость крови донора и реципиента;</li> <li>в) наблюдать за пациентом в ходе переливания;</li> <li>г) оформлять документацию:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- журнал учета инфузионно-трансфузионных средств;</li> <li>- журнал температурного режима холодильника, где хранятся препараты;</li> <li>- протокол переливания крови.</li> </ul>	24
5.	Работа в операционном отделении (оперблоке).	<p>1) осуществлять помощь операционной бригаде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при хирургической обработке рук перед операцией;</li> <li>- при облачении в стерильное белье;</li> <li>- при обработке рук и смене перчаток в ходе операции;</li> <li>- при перекладывании и укладке пациента на операционный стол;</li> <li>- при проведении текущей уборки;</li> </ul> <p>2) помогать анестезиологической бригаде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдать за пациентом в ходе наркоза и операции.</li> </ul>	6

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять наблюдение, оценку и запись в учебной истории;</li> <li>контролировать:</li> <li>- общее состояние пациента на разных стадиях наркоза;</li> <li>- оценивать состояние кожи, слизистых;</li> <li>- состояние зрачка;</li> <li>- динамику пульса, АД;</li> <li>- транспортировка пациента в послеоперационную палату</li> <li>- выход пациента из наркоза;</li> </ul>	
6.	Работа в хирургическом (травматологическом) кабинете поликлиники (травматологическом пункте).	<p>1) вести основные документы амбулаторного приема: амбулаторную карту, журналы, статистические талоны, извещения, справки, больничные листы и т.д.);</p> <p>2) проводить все виды уборок;</p> <p>3) осуществлять прием хирургических и травматологических пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести документацию (образцы записывают в дневнике);</li> <li>- проводить туалет различных видов ран;</li> <li>- осуществлять первичную хирургическую обработку ран;</li> <li>- владеть техникой вакцинации против столбняка;</li> <li>- накладывать все виды мягких фиксирующих повязок, лечебных повязок, транспортных иммобилизирующих средств (по назначению и под контролем хирурга);</li> <li>- проводить перевязки, наблюдать за динамикой раневого процесса и оценивать эффективность применяемых препаратов.</li> </ul>	12
7.	Работа в гипсовом кабинете травматологического отделения (травматологического пункта).	<p>1) проводить пробу гипса;</p> <p>2) приготовить гипсовые бинты, ватно-марлевые бинты;</p> <p>3) наложить гипсовую повязку (по назначению и под контролем врача);</p> <p>4) снять гипсовую повязку.</p>	6
	Итого	18 дней по 6 часов.	108

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды работ производственной практики	Кол-во часов
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка</li> <li>- Инструктаж по охране труда, пожарной и инфекционной безопасности</li> </ul>	2
2.	Производственный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- курация пациентов с различными заболеваниями;</li> <li>- определение показаний к госпитализации пациента и планирование организации</li> <li>- транспортировки в учреждение</li> </ul>	70

		<p>здравоохранения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планирование лечебно-диагностических манипуляций пациентам с различными заболеваниями;</li> <li>– определение тактики ведения пациентов с различными заболеваниями;</li> <li>– составление плана немедикаментозного и медикаментозного лечения с учетом показаний, противопоказаний к применению лекарственных средств пациентам разных возрастных групп;</li> <li>– выполнение лечебных вмешательств при заболеваниях внутренних органов;</li> <li>– проведение контроля эффективности лечения пациентов с различными заболеваниями;</li> <li>– осуществление контроля над состоянием пациента при проведении лечебных вмешательств;</li> <li>– планирование и организация специализированного сестринского ухода за пациентами при различных заболеваниях внутренних органов;</li> <li>– организация и осуществление психологической помощи пациенту и его окружению;</li> <li>– оформление медицинской документации.</li> </ul>	
Дифференцированный зачет			
Всего			72

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) производственной практики</b>	<b>Виды работ производственной практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
3.	Организация практики, инструктаж по охране труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка</li> <li>– Инструктаж по охране труда, пожарной и инфекционной безопасности</li> </ul>	2
4.	Производственный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>– курация пациентов с различными заболеваниями;</li> <li>– определение показаний к госпитализации пациента и планирование организации транспортировки в учреждение здравоохранения;</li> <li>– планирование лечебно-диагностических манипуляций пациентам с различными заболеваниями;</li> <li>– определение тактики ведения пациентов с различными заболеваниями;</li> <li>– составление плана немедикаментозного и медикаментозного лечения с учетом показаний, противопоказаний к применению лекарственных средств</li> </ul>	32

		<p>пациентам разных возрастных групп;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение лечебных вмешательств при заболеваниях внутренних органов;</li> <li>– проведение контроля эффективности лечения пациентов с различными заболеваниями;</li> <li>– осуществление контроля над состоянием пациента при проведении лечебных вмешательств;</li> <li>– планирование и организация специализированного сестринского ухода за пациентами при различных заболеваниях внутренних органов;</li> <li>– организация и осуществление психологической помощи пациенту и его окружению;</li> <li>– оформление медицинской документации.</li> </ul>	
3.	Дифференцированный зачет		2
Всего			36

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Кол-во часов	Виды производственных работ
1.	<b>Организация практики, инструктаж по охране труда в инфекционном отделении</b>	1	Получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности.
			Ознакомление (повторение) со структурой инфекционного отделения и правилами внутреннего распорядка.
2.	<b>Производственный этап:</b>	35	
2.1.	Приемный покой инфекционного отделения	5	Приём пациентов с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.
			Знакомство пациентов и их родственников с лечебно-охранительным режимом и правилами внутреннего распорядка инфекционного отделения.
			Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности во время выполнения процедур и манипуляций.
			Соблюдение правил личной гигиены.
			Мытье рук, использование средств защиты.
			Соблюдение правил охраны труда и мер предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами.
			Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.
			Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.
Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А			

			и Б.
			Осмотр и санитарная обработка пациентов.
			Проведение текущей дезинфекции испражнений, суден, горшков, предметов ухода.
			Изоляция источника инфекции (изолирующий сестринский уход).
			Обследование пациентов под руководством врача. Сбор эпидемиологического анамнеза. Формулирование предварительного диагноза, согласно современной классификации. Составление плана лабораторного исследования согласно региональному стандарту, утвержденному ДЗ ТО, обоснование диагноза. Интерпретация результатов лабораторных и инструментальных методов исследования.
			Определение программы лечения пациентов, различных возрастных групп. Определение тактики ведения поступающих в инфекционное отделение больных.
			Осуществление контроля за состоянием пациента при приёме.
			Оказание психологической помощи пациенту и его окружению при приёме в инфекционное отделение.
			Заполнение медицинской документации приёмного отделения (история болезни, карта экстренного извещения, журнал учета инфекционных заболеваний).
			Выполнение медицинских услуг в пределах своих полномочий (см. перечень манипуляций, приложение 5).
			Умение промыть желудок.
			Помощь при транспортировке пациентов.
2.2.	Отделение кишечных инфекций и вирусных гепатитов (пост палатной медицинской сестры, курация пациентов с кишечными инфекциями и вирусными гепатитами под руководством врача).	12	Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.
			Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.
			Выполнение работ с соблюдением требований охраны труда.
			Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время процедур и манипуляций.
			Соблюдение правил личной гигиены.
			Мытье рук, использование средств защиты.
			Измерение температуру тела и запись ее в температурный листок.
			Обследование пациентов с кишечными инфекциями под руководством врача. Сбор эпидемиологического анамнеза. Формулирование предварительного диагноза, согласно современной классификации. Составление плана лабораторного исследования согласно региональному стандарту, утвержденному

			ДЗ ТО, обоснование диагноза. Интерпретация результатов лабораторных и инструментальных методов исследования.
			Определение дальнейшей программы лечения пациентов, различных возрастных групп. Определение тактики ведения больных с кишечными инфекциями и вирусными гепатитами.
			Осуществление контроля за состоянием пациентов с кишечными инфекциями и вирусными гепатитами.
			Оказание психологической помощи пациенту и его окружению с кишечными инфекциями и вирусными гепатитами.
			Проведение контроля эффективности лечения при кишечных инфекциях и вирусных гепатитах.
			Приготовление дезинфицирующих растворов.
			Изоляция источника инфекции (изолирующий сестринский уход).
			Проведение текущей дезинфекции испражнений, суден, горшков, предметов ухода.
			Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и других объектов внешней среды.
			Участие в приеме, сортировке и транспортировке использованного и чистого белья.
			Контролирование сроков и условий хранения разрешенных продуктов питания пациентов на диет. столах №1, №2, №4, №5.
			Контролирование санитарного состояния тумбочек и холодильников.
			Проведение пероральной регидратации при обезвоживании.
			Обработка ротовой полости и языка тяжелобольному, проведение туалета больному.
			Умение кормить тяжелобольных.
			Умение промыть желудок.
			Проведение лечебной, гипертонической, сифонной клизмы.
			Сопровождение пациентов на различные исследования и лечебные манипуляции.
			Перемещение пациента с использованием вспомогательных средств, средств малой механизации.
			Выполнение медицинских услуг в пределах своих полномочий (см. перечень манипуляций, приложение 5).
			Введение внутримышечно антибиотиков.
			Введение парентерально иммунных препаратов (противоботулинической сыворотки, гамма-глобулинов).
			Введение внутривенно гипертонических растворов.
			Подготовка пациентов к ректоромаскопии.
			Подготовка больного к эндоскопии.

			<p>Взятие мочи для бактериологического исследования.</p> <p>Подготовка пациента к УЗИ органов брюшной полости.</p> <p>Взятие для бактериологического исследования кала, промывных вод желудка, рвотных масс.</p> <p>Подготовка пациента и помощь при сборе кала на яйца гельминтов, простейшие, копрологическое и бактериологическое исследование, скрытую кровь. Соскоб на энтеробиоз.</p> <p>Ведение медицинской документации.</p>
2.3.	Боксированное отделение (пост палатной медицинской сестры, процедурный кабинет, курация пациентов с инфекциями дыхательных путей под руководством врача).	12	<p>Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.</p> <p>Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.</p> <p>Выполнение работ с соблюдением правил охраны труда.</p> <p>Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время процедур и манипуляций.</p> <p>Мытье рук, использование средств защиты.</p> <p>Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами.</p> <p>Приготовление дезинфицирующих растворов.</p> <p>Изоляция источника инфекции (изолирующий сестринский уход).</p> <p>Проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.</p> <p>Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.</p> <p>Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.</p> <p>Выполнение медицинских услуг в пределах своих полномочий (см. перечень манипуляций, приложение 5).</p> <p>Введение внутримышечно антибиотиков.</p> <p>Введение парентерально иммунных препаратов (противодифтерийной сыворотки, гамма-глобулинов).</p> <p>Введение внутривенно гипертонических растворов.</p> <p>Взятие крови на гемокультуру и стерильность.</p> <p>Взятие крови из вены на серологические пробы и биохимическое исследование.</p> <p>Транспортировка пробирок с кровью в лабораторию.</p> <p>Взятие мазка из носоглотки для выделения</p>

			менингококка, транспортировка в лабораторию.
			Взятие мазка из зева и носа для бактериологического исследования.
			Умение промыть желудок.
			Проведение искусственного дыхания «рот в рот»; «рот в нос».
			Дача кислорода интраназально.
			Подготовка больного и инструментария к люмбальной пункции.
			Измерение температуру тела и запись ее в температурный листок.
			Обследование пациентов с инфекциями дыхательных путей под руководством врача. Сбор эпидемиологического анамнеза. Формулирование предварительного диагноза, согласно современной классификации. Составление плана лабораторного исследования согласно региональному стандарту, утвержденному ДЗ ТО, обоснование диагноза. Интерпретация результатов лабораторных и инструментальных методов исследования.
			Определение дальнейшей программы лечения пациентов, различных возрастных групп.
			Определение тактики ведения больных с инфекциями дыхательных путей.
			Осуществление контроля за состоянием пациентов с инфекциями дыхательных путей.
			Оказание психологической помощи пациенту и его окружению с инфекциями дыхательных путей.
			Проведение контроля эффективности лечения при инфекциях дыхательных путей.
			Сопровождение пациентов на различные исследования и лечебные манипуляции.
			Умение кормить тяжелобольных.
			Обработка ротовой полости и языка тяжелобольному, проведение туалета больному.
			Ведение медицинской документации.
2.4	Диагностическое отделение (пост палатной медицинской сестры, процедурный кабинет, курация пациентов с кровяными и кровоконтактными инфекциями под руководством врача).	6	Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима, правил внутреннего распорядка и охраны труда.
			Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.
			Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за новорожденными во время процедур и манипуляций.
			Мытье рук, использование средств защиты.
			Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами.
			Приготовление дезинфицирующих растворов.
			Изоляция источника инфекции (изолирующий сестринский уход).

			<p>Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.</p> <p>Выполнение медицинских услуг в пределах своих полномочий (см. перечень манипуляций, приложение 5).</p> <p>Введение внутримышечно антибиотиков.</p> <p>Введение парентерально иммунных препаратов (сывороток, противоклещевого и др. гамма-глобулинов).</p> <p>Обследование пациентов с кровяными и кровоконтактными инфекциями под руководством врача. Сбор эпидемиологического анамнеза. Формулирование предварительного диагноза, согласно современной классификации. Составление плана лабораторного исследования согласно региональному стандарту, утвержденному ДЗ ТО, обоснование диагноза. Интерпретация результатов лабораторных и инструментальных методов исследования.</p> <p>Определение дальнейшей программы лечения пациентов, различных возрастных групп. Определение тактики ведения больных при кровяных и кровоконтактных инфекциях.</p> <p>Осуществление контроля за состоянием пациентов при кровяных и кровоконтактных инфекциях.</p> <p>Оказание психологической помощи пациенту и его окружению при кровяных и кровоконтактных инфекциях.</p> <p>Проведение контроля эффективности лечения при кровяных и кровоконтактных инфекциях.</p> <p>Сопровождение пациентов на различные исследования и лечебные манипуляции.</p> <p>Введение внутривенно гипертонических растворов.</p> <p>Ведение медицинской документации.</p> <p>Постановка внутрикожной аллергической пробы.</p> <p>Приготовление мазка и толстой капли крови при исследовании на малярию.</p> <p>Умение кормить тяжелобольных.</p> <p>Обработка ротовой полости и языка тяжелобольному, проведение туалета больному.</p> <p>Взятие крови из вены на Вич-инфекцию.</p> <p>Взятие крови из вены на серологические пробы и биохимическое исследование.</p> <p>Транспортировка пробирок с кровью в лабораторию.</p>
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.
3.	Дифференцированный зачет		
<b>ИТОГО:</b>		<b>36</b>	

Раздел производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды работ производственной практики	Кол-во часов
	Организация практики, инструктаж по охране труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка</li> <li>▪ Инструктаж по охране труда, пожарной и инфекционной безопасности</li> </ul>	2
	Производственный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ курация пациентов с различными заболеваниями;</li> <li>▪ определение показаний к госпитализации пациента и планирование организации транспортировки в учреждение здравоохранения;</li> <li>▪ планирование лечебно-диагностических манипуляций пациентам с различными заболеваниями;</li> <li>▪ определение тактики ведения пациентов с различными заболеваниями;</li> <li>▪ составление плана немедикаментозного и медикаментозного лечения с учетом показаний, противопоказаний к применению лекарственных средств пациентам разных возрастных групп;</li> <li>▪ выполнение лечебных вмешательств при заболеваниях у детей;</li> <li>▪ проведение контроля эффективности лечения пациентов с различными заболеваниями;</li> <li>▪ осуществление контроля над состоянием пациента при проведении лечебных вмешательств;</li> <li>▪ планирование и организация специализированного сестринского ухода за пациентами при различных заболеваниях внутренних органов;</li> <li>▪ организация и осуществление психологической помощи пациенту и его окружению;</li> <li>▪ оформление медицинской документации.</li> </ul>	70
	Дифференцированный зачет		

Разделы (этапы) производственной практики

№	Разделы (этапы)	Виды работ производственной практики	Кол-во
---	-----------------	--------------------------------------	--------

п/п	производственной практики		часов
5.	Организация практики, инструктаж по охране труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка</li> <li>▪ Инструктаж по охране труда, пожарной и инфекционной безопасности</li> </ul>	2
6.	Производственный этап - в женской консультации - в отделении патологии беременных	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в приёме беременных в ЖК, отделении патологии беременности</li> <li>-определение показаний к госпитализации пациенток с беременностью</li> <li>- проведение обследования и осуществление ухода за беременной с оценкой результатов (общий осмотр, наружное акушерское исследование)</li> <li>- планирование лечебно-диагностических манипуляций пациенток с беременностью</li> <li>- участие в проведении поздней психопрофилактической подготовки к родам</li> <li>- составление плана немедикаментозного и медикаментозного лечения с учетом показаний, противопоказаний к применению лекарственных средств для пациенток с беременностью</li> <li>- проведение обследования и осуществление ухода за беременными в ОПБ с оценкой результатов</li> <li>- выполнение мероприятий по подготовке беременных к лечебно-диагностическим вмешательствам</li> <li>- участие в выполнении лечебно-диагностических процедур</li> <li>- выполнение простых медицинских услуг (ПМУ) при осуществлении ухода за беременными</li> <li>- выполнение лечебных вмешательств при заболеваниях половых органов у беременной;</li> <li>- проведение контроля эффективности лечения пациенток с беременностью и гинекологическими заболеваниями</li> <li>- оформление медицинской документации</li> </ul>	70
7.	Отделение гинекологии	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в приёме гинекологических пациенток</li> <li>-определение показаний к госпитализации пациенток с гинекологической патологией</li> <li>- проведение обследования и осуществление ухода за пациенткой гинекологического профиля с оценкой результатов (общий осмотр, наружное акушерское исследование)</li> <li>- планирование лечебно-диагностических манипуляций пациенток с гинекологической патологией</li> <li>- составление плана немедикаментозного и медикаментозного лечения с учетом</li> </ul>	

		показаний, противопоказаний к применению лекарственных средств для пациенток с гинекологической патологией - участие в выполнении лечебно-диагностических процедур - выполнение простых медицинских услуг (ПМУ) при осуществлении ухода за пациентками гинекологического профиля - проведение контроля эффективности лечения пациенток с гинекологическими заболеваниями - оформление медицинской документации	
8.	Родовой блок	- участие в приеме рожениц в родовое отделение - выполнение мероприятий по подготовке рожениц к родам - проведение обследования и осуществление ухода за роженицей в первом периоде родов - выполнение мероприятий по подготовке рожениц к лечебно – диагностическим процедурам и родам - выполнение простых медицинских услуг (ПМУ) при осуществлении ухода за роженицами - участие в проведении немедикаментозного обезболивания родов - участие в проведении медикаментозного обезболивания родов - проведение обследования и осуществление ухода за роженицей во втором и третьем периодах родов - проведение контроля эффективности лечения рожениц - осуществление контроля за состоянием рожениц при проведении лечебных вмешательств; - планирование и организация специализированного сестринского ухода за родильницами после операции кесарево сечение; - оформление медицинской документации	
3.	Дифференцированный зачет		
Всего			72

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике

К производственной практике допускаются обучающиеся, освоившие ПМ.02 Лечебная деятельность

Перед выходом на практику, обучающийся должен в результате теоретических и практических занятий:

##### **уметь:**

–проводить дифференциальную диагностику заболеваний;

- определять тактику ведения пациента;
- назначать немедикаментозное и медикаментозное лечение;
- определять показания, противопоказания к применению лекарственных средств;
- применять лекарственные средства пациентам разных возрастных групп;
- определять показания к госпитализации пациента и организовывать транспортировку в учреждение здравоохранения;
- проводить лечебно-диагностические манипуляции;
- проводить контроль эффективности лечения;
- осуществлять уход за пациентами при различных заболеваниях с учетом возраста;
- проводить дифференциальную диагностику заболеваний;
- определять тактику ведения пациента;
- назначать медикаментозное и хирургическое лечение;
- применять лекарственные средства пациентам разных возрастных групп;
- определять показания к госпитализации пациента и организовывать транспортировку в учреждения здравоохранения;
- проводить лечебно-профилактические манипуляции;
- проводить контроль эффективности лечения;
- осуществлять специализированный уход за пациентами хирургического и травматологического профиля, с учётом возраста.

**знать:**

- принципы лечения и ухода в терапии
- принципы лечения и ухода в неврологии
- фармакокинетику и фармакодинамику лекарственных препаратов;
- показания и противопоказания к применению лекарственных средств;
- побочные действия, характер взаимодействия лекарственных препаратов из однородных и различных лекарственных групп;
- особенности применения лекарственных средств у разных возрастных групп
- принципы лечения и ухода в хирургии, травматологии;
- фармакокинетику и фармакодинамику лекарственных препаратов;
- показания и противопоказания к применению лекарственных средств;
- побочные действия, характер взаимодействия лекарственных препаратов из однородных и различных лекарственных групп;
- особенности применения лекарственных средств у разных возрастных групп;
- показания и противопоказания к операции;
- осложнения операций, мероприятия по уменьшению возможности развития осложнений
- принципы лечения и ухода в инфекционных болезнях с курсом ВИЧ инфекции и эпидемиологией;
- фармакокинетику и фармакодинамику лекарственных препаратов;
- показания и противопоказания к применению лекарственных средств;
- побочные действия, характер взаимодействия лекарственных препаратов из однородных и различных лекарственных групп;
- особенности применения лекарственных средств у разных возрастных групп
- принципы лечения и ухода в акушерстве и гинекологии;
- фармакокинетику и фармакодинамику лекарственных препаратов;
- показания и противопоказания к применению лекарственных средств;
- побочные действия, характер взаимодействия лекарственных препаратов из однородных и различных лекарственных групп

К производственной практике допускаются обучающиеся успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

#### 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики по профилю специальности

Производственная практика по профилю специальности проводится в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

#### 4.3. Распределение времени прохождения производственной практики

№ п/п	Наименование отделений	Количество дней	Количество часов
1.	Терапевтическое отделение	3	18
2.	Кардиологическое отделение	3	18
3.	ССМП	6	36
	ИТОГО:	12	72

№ п/п	Наименование отделений	Количество дней	Количество часов
1.	Неврологическое отделение	5	30
2.	Процедурный кабинет	1	6
	ИТОГО:	6	36

№ п/п	Наименование отделений	Количество дней	Количество часов
1	Хирургическое отделение	11	66
2	Травматологическое отделение	5	30
3	Хирургический кабинет поликлиники	1	6
4	Травматологический кабинет поликлиники (травматологический пункт)	1	6
	Итого	18	108

№ п/п	Наименование отделений	Количество дней	Количество часов
1.	Приемное отделение	1	6
2.	Отделение кишечных инфекций и вирусных гепатитов (пост палатной медицинской сестры)	2	12
3.	Боксированное отделение (пост палатной медицинской сестры, процедурный кабинет).	2	12
4.	Диагностическое отделение (пост палатной медицинской сестры, процедурный кабинет).	1	6
5.	ИТОГО:	6	36

№п/п	Наименование отделений	Количество дней	Количество часов
1.	Детское соматическое отделение	6	36
2.	Детская поликлиника	6	36

	ИТОГО:	12	72
--	--------	----	----

№ п/п	Наименование отделений	Количество дней	Количество часов
1.	Женская консультация	2	12
2.	Родовой блок	6	36
3.	Отделение патологии беременных	2	12
4.	Гинекологическое отделение	2	12
	ИТОГО:	12	72

### **Организация работы терапевтического и кардиологического отделения лечебного учреждения. Организация работы процедурного кабинета.**

Студент должен **знать:**

- организацию работы и устройство отделений;
- санитарно-эпидемиологический режим отделений;
- организацию работы сестринского поста, должностные обязанности медицинской сестры;
- основные виды медицинской документации;
- правила приёма и сдачи дежурств;
- правила внутреннего распорядка отделения;
- приём и выписку пациентов в отделении;
- питание пациентов;
- организацию отдыха пациентов, посещений пациентов и передач;
- правила приема лекарственных средств;
- выписка и хранение лекарственных средств;
- способы применения лекарственных средств;
- осложнения при выполнении манипуляций;
- порядок раздачи лекарственных средств пациентам;

**уметь:**

- проводить санитарно-просветительскую работу в отделении;
- заполнять лист назначений лекарственных средств;
- проводить наблюдение и уход за пациентами с заболеваниями органов дыхания, кровообращения, пищеварения, мочевыделительной, кроветворной, эндокринной систем, болезней костно-мышечной системы.

### **Организация работы ССМП**

Студент должен **знать:**

- структуру и организацию работы станций и подстанций скорой медицинской помощи и их структурных подразделений;
- организацию работы бригад скорой медицинской помощи (штатный состав, оснащение кареты, укомплектование медицинских сумок, документация и т.д.).
- функциональные обязанности фельдшера, работающего в составе линейной выездной бригады;
- тактические, правовые и организационные вопросы работы фельдшера скорой и неотложной помощи;
- этические нормы поведения и принципами деонтологии в работе фельдшера скорой медицинской помощи;

**уметь:**

- овладеть основными видами деятельности фельдшера скорой и неотложной помощи;
- заполнять медицинскую документацию фельдшера скорой медицинской помощи (карта вызовов, сигнальные листы для участкового терапевта, сопроводительные листы);

- работать в качестве помощника врача выездной бригады скорой медицинской помощи (владеть техникой снятия ЭКГ, участвовать в транспортировке больных, участвовать в оказании помощи пациентам в рамках своей компетенции, уметь проводить дезинфекционных мероприятий в машинах скорой медицинской помощи).

### **Организация работы по отделениям: хирургическому, травматологическому.**

**Студент должен знать:**

- структуру и организацию хирургического отделения;
- функциональные обязанности и права медицинских сестёр хирургического отделения;
- правила техники безопасности и пожарной безопасности на рабочем месте и в отделении;
- юридические и этические принципы работы персонала;
- методы обеспечения инфекционной безопасности пациента и персонала;
- основные требования, приказы, инструкции по инфекционной безопасности и профилактике внутрибольничной инфекции в хирургическом стационаре:
  - требования к помещению и оборудованию;
  - санитарные требования к уборке помещений;
  - требования по допуску к работе в хирургическом отделении, личной гигиене персонала;
  - меры безопасности при работе с дезинфицирующими средствами;
  - инструкции по применению современных дезинфицирующих средств, способам их приготовления, сроки годности и условия хранения;
- организацию и оснащение рабочего места (сестринский пост, перевязочная, операционная, процедурный кабинет, вспомогательные, диагностические службы);
- факторы риска, клинические проявления, механизм развития, методы диагностики и принципы лечения хирургических заболеваний и травм.
- осложнения и профилактику хирургических заболеваний и травм;
- применение современных сестринских технологий периперативного ухода;
- факторы риска развития послеоперационных осложнений в ране, клинику, методы диагностики, принципы лечения хирургических ран на разных этапах раневого процесса;
- методы проведения мониторинга витальных функций пациента, подготовки пациента к лечебно-диагностическим манипуляциям;
- основы рационального питания и диетологии в хирургии
- терминальные состояния и основы реанимационных мероприятий
- структуру и организацию хирургической службы поликлиники;
- принципы диспансерного наблюдения хирургических больных;
- функциональные обязанности медицинской сестры хирургического кабинета;
- правила техники безопасности работы и пожарной безопасности в кабинетах поликлиники;
- правила наложения гипсовых повязок
- правила проведения поликлинического приема пациентов и заполнения основных документов (амбулаторная карта, журналы);
- правила определения сроков временной нетрудоспособности, сдачи больничных листов, а также хранения медицинской документации и ведения статистической отчетности;

**уметь:**

- проводить мероприятия по организации лечебно-охранительного режима и санитарно-эпидемиологического режима в лечебно-профилактическом учреждении;
- проводить стерилизацию инструментов, перевязочных средств и предметов ухода;
- осуществлять диагностику травм и хирургических заболеваний;
- оценивать состояние больного и организовывать наблюдение, выявлять осложнения;
- определять тактику ведения пациента;
- готовить пациента к операции и диагностическим манипуляциям;
- решать этические задачи, связанные с оказанием медицинской помощи и ухода за больными;

- оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях;
- заполнять медицинскую документацию;
- проводить санитарно-просветительскую работу, направленную на профилактику травматизма, хирургических заболеваний;
- обеспечивать правила техники безопасности при работе.

### **Организация работы в хирургическом, травматологическом кабинетах поликлиники, травматологическом пункте.**

**Студент должен знать:**

- структуру и организацию работы хирургического, травматологического кабинетов поликлиники;
- структуру и организацию работы травматологического пункта;
- функциональные обязанности медсестры хирургического кабинета, травматологического пункта;
- этические нормы поведения и принципы деонтологии;
- медицинскую документацию хирургического кабинета и травматологического пункта;

**уметь:**

- заполнять медицинскую документацию хирургического кабинета и травматологического пункта;
- уметь сформулировать диагноз и назначить лечение пациентам, под руководством врача, во время приёма и при обслуживании на дому.

### **Организация работы неврологического отделения лечебного учреждения. Организация работы процедурного кабинета.**

**Студент должен знать:**

- организацию работы и устройство неврологического отделения;
- санитарно-эпидемиологический режим отделения;
- организацию работы сестринского поста, должностные обязанности медицинской сестры;
- основные виды медицинской документации;
- правила приёма и сдачи дежурств;
- правила внутреннего распорядка отделения;
- приём и выписку пациентов в отделении;
- питание пациентов;
- организацию отдыха пациентов, посещения пациентов и передач;
- правила приема лекарственных средств;
- выписка и хранение лекарственных средств;
- способы применения лекарственных средств;
- осложнения при выполнении манипуляций;
- порядок раздачи лекарственных средств пациентам;

**уметь:**

- проводить санитарно-просветительскую работу в отделении;
- заполнять лист назначений лекарственных средств;
- проводить наблюдение и уход за пациентами с заболеваниями неврологического профиля;
- выписывать рецепты;
- давать прогноз развития заболевания;
- оказывать психологическую помощь пациенту и его окружению;
- проводить курацию больного.

**Организация работы приемного, отделения кишечных инфекций,  
боксированного, диагностического отделения лечебного учреждения.  
Организация работы процедурного кабинета.**

Студент должен знать и уметь:

- организацию работы и устройство отделений;
- санитарно-эпидемиологический режим отделений;
- организацию работы сестринского поста, должностные обязанности медицинской сестры;
- основные виды медицинской документации;
- правила приёма и сдачи дежурств;
- правила внутреннего распорядка отделения;
- приём и выписка пациентов в отделении;
- питание пациентов;
- организацию отдыха пациентов, посещений пациентов и передач;
- санитарно-просветительскую работу в отделении;
- правила приема лекарственных средств;
- выписка и хранение лекарственных средств;
- способы применения лекарственных средств;
- осложнения при выполнении манипуляций;
- порядок раздачи лекарственных средств пациентам;
- заполнение листа назначений лекарственных средств;
- наблюдение и уход за пациентами с кишечными инфекциями, с инфекциями дыхательных путей, трансмиссивными инфекциями, зоонозными инфекциями, контактными инфекциями.

**Организация работы детского соматического отделения лечебного учреждения.**

Студент должен знать и уметь:

- организацию работы и устройство отделения;
- санитарно-эпидемиологический режим отделения;
- организацию работы сестринского поста, должностные обязанности медицинской сестры;
- организацию работы процедурного кабинета;
- основные виды медицинской документации;
- правила приёма и сдачи дежурств;
- правила внутреннего распорядка отделения;
- приём и выписка пациентов в отделении;
- питание пациентов;
- организацию отдыха пациентов, посещений пациентов и приёма передач;
- санитарно-просветительскую работу в отделении;
- правила приема лекарственных средств;
- выписка и хранение лекарственных средств;
- способы применения лекарственных средств;
- осложнения при выполнении манипуляций;
- особенности раздачи лекарственных средств больным детям;
- заполнение листа назначений лекарственных средств;
- наблюдение и уход за пациентами детского возраста с заболеваниями органов дыхания, кровообращения, пищеварения, мочевыделительной, кроветворной, эндокринной систем, болезней костно-мышечной системы.

**Организация работы в детской поликлинике**

Студент должен знать и уметь:

- ознакомиться со структурой и организацией работы детской поликлиники;
- изучить организацию работы участковой педиатрической службы;

- изучить основные виды деятельности участковой медсестры;
- изучить функциональные обязанности участковой медсестры;
- ознакомиться с этическими нормами поведения и принципами деонтологии в работе участковой медсестры;
- изучить медицинскую документацию участковой медсестры;
- уметь заполнять медицинскую документацию педиатрического участка;
- уметь сформулировать диагноз и назначить лечение больных детям, под руководством участкового педиатра, во время приёма и при обслуживании на дому.

### **Организация работы женской консультации, родильного отделения, отделения патологии беременных, гинекологического отделения.**

Студент должен **знать:**

- организацию работы и устройство отделений;
- санитарно - эпидемиологический режим отделений;
- организацию работы поста акушерки, должностные обязанности акушерки, медицинской сестры;
- основные виды медицинской документации;
- правила приема и сдачи дежурств;
- правила внутреннего распорядка отделения;
- питание пациенток;
- прием и выписка пациенток в отделении;
- организацию отдыха пациенток, посещений пациенток и передач;
- правила приема лекарственных средств;
- выписку и хранение лекарственных средств;
- способы применения лекарственных средств;
- порядок раздачи лекарственных средств пациенткам;
- осложнения при выполнении манипуляций;
- **уметь:**
- проводить санитарно – просветительскую работу в отделении;
- заполнять лист назначений лекарственных средств;
- проводить наблюдение и уход за родильницами и новорожденными в палатах совместного пребывания;
- проводить наблюдение и уход за родильницами, уход за швами, профилактику мастита;
- проводить наблюдение и уход за беременными женщинами,
- выявлять начало родовой деятельности, перевод роженицы в родовой блок.

### **Организация работы родового блока:**

Студент должен **знать:**

- структуру и принципы родильного стационара, отделения;
- показания для проведения акушерских операций
- **уметь:**
- оказывать доврачебную помощь при преэклампсии и эклампсии;
- оказывать доврачебную помощь при кровотечении, при эклампсии;
- оформлять историю родов и историю новорожденного;
- принимать физиологические роды;
- оказывать помощь при ведении второго и третьего периода родов.

## **4.4 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники литературы:**

**Печатные издания**

1. Бортникова (Цыбалова), С. М. Нервные и психические болезни: учебное пособие / С. М. Бортникова (Цыбалова), Т. В. Зубахина; ред. Б. В. Кабарухин. - 12-е изд., стер. - Ростов н/Д.: Феникс, 2014. - 478 с.: ил.
2. Бортникова (Цыбалова), С. М. Нервные и психические болезни: учебное пособие [Текст] / С. М. Бортникова (Цыбалова), Т. В. Зубахина; ред. Б. В. Кабарухин. - 12-е изд., стер. - Ростов н/Д.: Феникс, 2014. - 478 с.: ил.
3. Организация специализированного сестринского ухода: учеб. пособие / Н. Ю. Корягина и др.; под ред. З. Е. Сопиной. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 464 с.: ил.
4. Смолева, Э.В. Терапия с курсом ПМСП: учебное пособие / Э.В.Смолева, Е.Л.Аподиакос.- Изд. 11-ое.- Ростов н/Д.: Феникс, 2013. – 652 с.

### Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Акушерство: учебник /под ред. В.Е. Радзинского.- М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. (ЭБС Консультант студента).
2. Болезни зубов и полости рта: учебник для медицинских училищ и колледжей / И. М. Макеева [и др.]. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 248 с.: ил. (ЭБС Консультант студента)
3. Гостищев, В.К. Общая хирургия: учебник /В. К.Гостищев В.К.- М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. (ЭБС Консультант студента)
4. Григорьев, К.И. Особенности оказания сестринской помощи детям [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К.И. Григорьев, Р.Р. Кильдиярова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - (ЭБС Консультант студента).
5. Дзигуа, М.В. Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни: учебник [Электронный ресурс] / Дзигуа, М. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - (ЭБС Консультант студента).
6. Егоров, Е.А. Глазные болезни: учебник / Е.А. Егоров, Л.М. Епифанова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. (ЭБС Консультант студента)
7. Запруднов, А.М. Педиатрия с детскими инфекциями: учебник / А.М. Запруднов, К.И.Григорьев. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. (ЭБС Консультант студента).
8. Зудин, Б.И. Кожные и венерические болезни: учебник/ Зудин Б.И., Кочергин Н.Г., Зудин А.Б.- М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. (ЭБС Консультант студента).
9. Котельников, Г. П. Травматология: учебник для мед.училищ и колледжей / Г. П. Котельников, В. Ф. Мирошниченко. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. (ЭБС Консультант студента)
10. Кочергин, Н.Г. Кожные и венерические болезни: диагностика, лечение и профилактика [Электронный ресурс]: учебник / Кочергин Н.Г. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 288 с. (ЭБС Консультант студента)
11. Кошечкин, В.А. Фтизиатрия: учебник /В..А. Кошечкин. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. (ЭБС Консультант студента)
12. Овчинников, Ю. М. Болезни уха, горла, носа: учебник для СПО / Ю.М. Овчинников, С. В. Морозова. - 5-е изд. - М.: Академия, 2013. - 208 с.: ил. (ЭБС Консультант студента)
13. Онкология: учебник / под общей ред. С. Б. Петерсона. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 288 с.: ил. (ЭБС Консультант студента)
14. Ющук, Н.Д. Инфекционные болезни: учебник / Н. Д. Ющук, Г. Н. Кареткина, Л.И. Мельникова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. (ЭБС Консультант студента)
15. Информационно – методический центр «Экспертиза» - <http://www.crc.ru>
16. Информационно-справочный портал о медицине, здоровье и красоте. На сайте размещены учебные медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия - <http://doctorspb.ru>
17. Медицинская библиотека libOPEN.ru содержит и регулярно пополняется профессиональными интернет-ресурсами для врачей, добавляются образовательные материалы студентам. Большая коллекция англоязычных on-line журналов. Доступны для свободного скачивания разнообразные атласы, монографии, практические руководства и многое другое. Все материалы отсортированы по разделам и категориям - <http://libopen.ru>

18. Медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия. Все материалы отсортированы по разделам и категориям - <http://allmedbook.ru>.
19. Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития РФ - <http://www.minzdravsoc.ru>
20. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>
21. Официальный сайт Росздравнадзора по Кемеровской области - <http://www.kuzdrav.ru>
22. Портал о здоровье - <http://www.likar.info>
23. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения – <http://www.mednet.ru>
24. Электронная медицинская библиотека. На сайте размещены учебные медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия - <http://medkniga.at.ua>
25. Электронная Медицинская энциклопедия (МЭ), объединяющая в себе три печатных издания: шеститомную Малую медицинскую энциклопедию (ММЭ), вышедшую в свет в 1991-1996 гг., изданный в 1982-1984 годах трехтомный Энциклопедический словарь медицинских терминов (ЭСМТ), и однотомную Популярную энциклопедию «Первая медицинская помощь» (ПМП), выпущенную в 1994 году. Медицинская энциклопедия содержит подробное описание болезней, заболеваний, симптомов - <http://www.znai.ru>

#### **Дополнительные источники**

##### **Периодическая литература**

1. Клиническая фармакология и терапия
3. Лечащий врач
4. Медицинская сестра
5. Сестринское дело
6. Справочник фельдшера и акушерки

##### **Информационно – правовое обеспечение**

1. Правовая база данных «Консультант»
2. Правовая база данных «Гарант»

#### **4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели колледжа, а также работники лечебного учреждения, закрепленные за студентами.

Преподаватели должны иметь высшее медицинское образование, проходить обязательную стажировку в МО не реже 1 раза в квартал.

Главные медсестры должны иметь уровень образования не ниже среднего профессионального по профилю специальности, проходить курсы повышения квалификации не реже 1-го раза в 5 лет.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

#### **5.1. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики**

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики на базах практической подготовки / или в кабинетах симуляционного центра колледжа.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов (п.1.-7), характеристику и аттестационный лист (приложение 8-9).

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений, и приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

1. формирования профессиональных компетенций;
2. формирования общих компетенций;
3. ведения документации (приложения 1, 2, 3, 3 а, 4, 5, 5 а, 6, 7);
4. характеристику и аттестационный лист с производственной практики (приложение 8, 9).

## 5.2. Критерии освоения общих и профессиональных компетенций, формы и методы контроля

Форма и методы контроля освоения результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

### Оценивание общих и профессиональных компетенций

Оценивание общих и профессиональных компетенций осуществляется методическим и непосредственными руководителями производственной практики.

Уровень сформированности общих и профессиональных компетенций оценивается на основе наблюдения за работой студентов, анализа письменных работ за период прохождения производственной практики.

Определение уровня сформированности **общих и профессиональных компетентности** проводится по пятибалльной шкале:

Оценочная шкала:

1. Алгоритмическая деятельность с подсказкой, компетенция не проявлена – **оценка** «удовлетворительно».
2. Самостоятельная деятельность по алгоритму, компетенция проявляется частично – **оценка** «хорошо».
3. Продуктивная деятельность по алгоритму, компетенция проявляется полностью - **оценка** «отлично».

Методический руководитель оценивают каждую компетенцию в соответствии с оценочной шкалой, проставив баллы в соответствующую строку таблицы.

Профессиональные компетенции		Оценка		
Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	3	4	5
ПК 1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Целесообразность выбора немедикаментозных и медикаментозных методов лечения с учетом возраста</li> <li>– Полнота назначения немедикаментозного лечения</li> <li>– Правильность назначения медикаментозного лечения пациентам различных возрастных групп</li> </ul>			
ПК 2. Определять тактику ведения пациента	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Целесообразность выбора тактики ведения пациента</li> <li>– Правильность обоснования тактики ведения пациента</li> </ul>			
ПК 3. Выполнять лечебные вмешательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Соответствие проводимых лечебных вмешательств алгоритму их выполнения</li> <li>– Правильность выполнения</li> </ul>			

	лечебных манипуляций			
ПК 4. Проводить контроль эффективности лечения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Полнота проведения контроля эффективности лечения</li> <li>– Точность определения показателей эффективности лечения</li> <li>– Целесообразность выбора методов контроля эффективности лечения</li> <li>– Правильность осуществления контроля эффективности лечения</li> <li>–</li> </ul>			
ПК 5. Осуществлять контроль состояния пациента	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Полнота проведения контроля состояния пациента</li> <li>– Целесообразность выбора методов контроля состояния пациента</li> <li>– Правильность осуществления контроля состояния пациента</li> </ul>			
ПК 6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Правильность планирования специализированного сестринского ухода за пациентом</li> <li>– Точность выполнения мероприятий сестринского ухода</li> <li>– Полнота достижения целей сестринского ухода за пациентом</li> </ul>			
ПК 7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Целесообразность выбора мероприятий по оказанию психологической помощи пациенту и его окружению</li> <li>– Правильность оказания психологической помощи пациенту и его окружению</li> </ul>			
ПК 8. Оформлять медицинскую документацию	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Соответствие требованиям, предъявляемым к ведению медицинской документации</li> <li>– Грамотность оформления медицинской документации</li> </ul>			
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Понимает значимость своей будущей профессии</li> <li>– Проявляет интерес</li> </ul>			
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организовывает собственную деятельность</li> </ul>			

оценивать их эффективность и качество				
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– Принимает решения			
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– Работает в коллективе, команде			
ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	– Берет ответственность за работу			
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– Ориентируется в профессиональной деятельности, учитывая технологии			
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	– Организовывает рабочее место			

ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Выписка из журналов проведения инструктажа**

**Вводный инструктаж**

В Журнале №\_\_ зарегистрировано проведение вводного инструктажа

Дата инструктажа «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_\_\_

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_,

19 \_\_\_\_\_ г. рождения студента

Группа № \_\_\_\_\_ специальность:

тема: \_\_\_\_\_,

инструктирующий (Ф.И.О. должность) \_\_\_\_\_

Руководитель практики:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

**Повторный инструктаж на рабочем месте**

В Журнале №\_\_ зарегистрировано проведение первичного инструктажа на рабочем месте

Дата инструктажа «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_\_\_

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_,

19 \_\_\_\_\_ г. рождения студента

Группа № \_\_\_\_\_ специальность:

тема: \_\_\_\_\_,

инструктирующий (Ф.И.О. должность) \_\_\_\_\_

Руководитель практики:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

**ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата</b>	<b>Время</b>	<b>Функциональное подразделение организации, осуществляющей медицинскую деятельность</b>	<b>Подпись непосредственного руководителя</b>
<b>1.</b>				

Общий руководитель практики:

---

(Ф.И.О. полностью, должность)

Методический руководитель:

---

(Ф.И.О. полностью, должность)

ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж им. В. Солдатова»

**Дневник производственной практики**

**ПМ.02 Лечебная деятельность**

**МДК. 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля**

**раздел 1 Организация специализированного ухода за пациентами терапевтического профиля**

Обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(Организация, осуществляющая медицинскую деятельность)

Руководители практики:

Общий - Ф.И.О. (его должность) \_\_\_\_\_

Непосредственный - Ф.И.О. (его должность) \_\_\_\_\_

Методический - Ф.И.О. (его должность) \_\_\_\_\_

### Рекомендации по ведению дневника производственной практики

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. В манипуляционном листе ежедневно отражается количество выполняемых обучающими манипуляций, предусмотренных программой.
4. Ежедневно в графе “Содержание и объем проделанной работы” регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания применения манипуляций, предметов ухода и мед. техники, проведения инъекций, прописи рецептов, описание приборов, проведение анализов, микропрепаратов и т. д впервые применявших на данной практике.
5. Записанные ранее в дневнике методики, манипуляции, обследования и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
6. В записях в дневнике следует четко выделить:
  - а) с чем ознакомился
  - б) что видел и наблюдал
  - в) что им было проделано самостоятельно
  - г) проведенная санитарно-просветительская работа
7. Ежедневно обучающийся совместно с непосредственным и методическим руководителем практики подводит цифровые итоги проведенных работ.
8. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
9. В графе “Оценка и подпись руководителя практики “ учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
10. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже,

по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

После аттестации практики дневник производственной практики остается на руках у обучающегося.

Характеристики, ксерокопии отчета по практике, аттестационного листа, выписки из ведомости с оценкой по практике прикладываются в портфолио обучающегося.

В манипуляционном листе ежедневно отражается количество самостоятельно выполненных обучающим манипуляций, предусмотренных программой практики. Непосредственный руководитель подтверждает количество выполненных манипуляций своей подписью.

Методический руководитель ежедневно контролирует правильность и своевременность заполнения манипуляционного листа и стимулирует обучающихся на приобретение и закрепление профессиональных умений и навыков.

За период производственной практики обучающиеся под руководством непосредственного и методического руководителя ведут историю болезни, (сестринскую историю болезни).

Защита историй болезни проходит в последний день практики непосредственному и методическому руководителям производственной практики.

**Лист ежедневной работы обучающихся**

<b>Дата</b>	<b>Содержание работы обучающегося</b>	<b>Оценка и подпись руководителя практики</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
	В разделе описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и др.	

## Лист манипуляции

Обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Группы \_\_\_\_\_ Специальность 31.02.01 Лечебное дело  
проходившего (ей) производственную практику с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
на базе УЗ: \_\_\_\_\_

**ПМ.02 Лечебная деятельность****МДК. 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля,****раздел 1 Организация специализированного ухода за пациентами терапевтического профиля**

№ п/п	Перечень манипуляций	Даты прохождения практики						Всего манипуляций

Непосредственный руководитель практики \_\_\_\_\_

**Перечень манипуляций**

1. Беседа с окружением пациента с целью решения психологических проблем пациента
2. Беседа с пациентом с целью решения его психологических проблем
3. Введение гепарина
4. Внутривенное введение лекарственных препаратов
5. Внутривенное введение лекарственных средств болюсно
6. Внутривенное введение лекарственных средств через инфузомат (дозатор)
7. Внутримышечное введение лекарственных препаратов
8. Заполнение системы для внутривенного капельного вливания и проведение процедуры
9. Катетеризация мочевого пузыря у мужчин и женщин
10. Кормление пациента через рот с помощью ложки и поильника
11. Обработка рук на гигиеническом уровне
12. Обучение пациента приему различных лекарственных средств сублингвально
13. Обучение пациента технике применения карманного ингалятора
14. Одевание и снятие перчаток
15. Оказание помощи пациенту при рвоте
16. Осуществление дренажного положения пациента при легочной патологии
17. Оценка степени тяжести пролежней и осуществление сестринских вмешательств при риске развития пролежней
18. Подача судна и мочеприёмника
19. Подкожное введение лекарственных препаратов
20. Постановка очистительной клизмы
21. Постановка полуспиртового компресса на кожу
22. Приготовление дезинфицирующих растворов
23. Приготовление емкости для сбора медицинских отходов
24. Применение местных гемостатических средств, с целью остановки кровотечения
25. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды
26. Проведение процедуры через небулайзер
27. Проведение туалета наружных половых органов у женщин
28. Промывание желудка
29. Разведение и набор антибактериального препарата из флакона
30. Раздача лекарственных средств на посту
31. Расчёт дозы и введение инсулина
32. Сбор и утилизация медицинских отходов
33. Смена постельного и нательного белья
34. Соблюдение правила биомеханики при транспортировке пациентов
35. Транспортировка пациентов на каталке, кресле каталке
36. Укладывание пациента в положения Фаулера, Симса, на боку, на спине
37. Уход за катетером в центральной вене
38. Работа с медицинской документацией:
  - «книга регистрации листков нетрудоспособности» (форма №036/у)
  - журнал учета инфекционных заболеваний (форма №060/у) для регистрации проведения осмотра на педикулез
  - медицинская карта стационарного больного (форма N 003/у)
  - журнал учета приема больных и отказов в госпитализации (форма N 001/у)
  - карта выбывшего из стационара
  - лист врачебных назначений

*Схема фрагмента истории болезни*

Предварительный диагноз (в соответствии с современной классификацией заболеваний)

выставлен на основании:

субъективных данных \_\_\_\_\_  
 объективных методов исследований \_\_\_\_\_  
 выделенных основных синдромов \_\_\_\_\_

- тактика ведения \_\_\_\_\_

- план лечения пациента:

-режим \_\_\_\_\_

-диета \_\_\_\_\_

-немедикаментозное лечение \_\_\_\_\_

- медикаментозное лечение:

– препарат \_\_\_\_\_

фармакологическая группа \_\_\_\_\_

механизм действия \_\_\_\_\_

показание для пациента с учётом данного заболевания \_\_\_\_\_

способ введения \_\_\_\_\_

побочные действия препарата \_\_\_\_\_

рецепт \_\_\_\_\_

- ежедневно отмечать динамику состояния пациента:

дневник наблюдения (6 дней):

жалобы \_\_\_\_\_

данные объективного осмотра \_\_\_\_\_

контроль эффективности лечения \_\_\_\_\_

## ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_

(ФИО)

Группы \_\_\_\_\_ Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Проходившего (шей) производственную практику с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

На базе УЗ: \_\_\_\_\_

### ПМ.02 Лечебная деятельность

**МДК. 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля,**

**раздел 1 Организация специализированного ухода за пациентами терапевтического профиля**

За время прохождения производственной практики мной выполнен следующий объем работ:

#### А. Цифровой отчет

№ пп	Перечень видов работ	Количество	Оценка
1.			
2			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
и т.д.			

#### Б. Текстовой отчет

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

Руководитель практики от ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж им.

В.Солдатова):

Общий руководитель практики \_\_\_\_\_

Методический руководитель \_\_\_\_\_

МП организации

## ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося (ейся) в ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж им. В. Солдатова» (ФИО) \_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_ специальность 31.02.01 Лечебное дело

проходившего (ей) производственную практику с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

на базе учреждения здравоохранения:

\_\_\_\_\_ по ПМ.02 Лечебная деятельность

**МДК. 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля**

**раздел 1 Организация специализированного ухода за пациентами терапевтического профиля**

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя

(производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально-волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

\_\_\_\_\_ Приобрел (а) практический опыт:

\_\_\_\_\_ Освоил (а) профессиональные компетенции:

\_\_\_\_\_ (если не освоил ПК, указать, какие)

\_\_\_\_\_ Освоил (а) общие компетенции:

\_\_\_\_\_ (если не освоил ОК, указать, какие)

\_\_\_\_\_ Выводы, рекомендации:

\_\_\_\_\_ **Практику прошел (прошла) с оценкой \_\_\_\_\_**

Руководитель практики от учреждения здравоохранения:

\_\_\_\_\_ М.П.

**Аттестационный лист по производственной (по профилю специальности) практике  
 ПМ.02 Лечебная деятельность  
 МДК. 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля»,  
 раздел 1 Организация специализированного ухода за пациентами терапевтического  
 профиля**

1. Ф.И.О. обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_  
 2. Группа \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_  
 3. Место проведения практики \ организация наименование, юридический адрес \_\_\_\_\_

4. Сроки проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Виды и качество выполнения работ в период производственной (по профилю специальности) практики

Результаты практики (освоенные компетенции)	Качество выполненных работ в соответствии с технологией и / или организации, в которой проходила практика (оценка по 5 балльной шкале)
ПК 1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп ПК 2. Определять тактику ведения пациента ПК 3. Выполнять лечебные вмешательства ПК 4. Проводить контроль эффективности лечения ПК 5. Осуществлять контроль состояния пациента ПК 6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом ПК 7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению ПК 8. Оформлять медицинскую документацию ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	

Общий руководитель практики \_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_

Методический руководитель практики \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.